

Tài liệu kỹ thuật

Quản lý tài liệu

Phát triển Website



TRANSLATION MANAGEMENT SERVICE

- Bạn có một khối lượng đáng kể tài liệu yêu cầu chất lượng dịch thuật cao?
- Bạn muốn giao tiếp với khách hàng của bạn bằng ngôn ngữ riêng của họ?

Để ngôn ngữ trong tài liệu của bạn được bản địa hóa, có thể bạn sẽ phải liên lạc với nhiều nguồn dịch thuật. Làm việc với nhiều nguồn dịch thuật đòi hỏi bạn phải có đội ngũ nhân viên để kiểm soát quá trình dịch thuật bao gồm giao tài liệu đúng hạn và đảm bảo chất lượng. Hơn thế nữa, chất lượng của tài liệu dịch thuật cần có tính nhất quán, dễ hiểu và chính xác của nội dung truyền tải cùng với sự đồng nhất về bố cục. Sử dụng nguồn lực nội bộ để xem xét đánh giá chất lượng bản dịch sẽ tốn rất nhiều thời gian, gia tăng chi phí và làm giảm thiểu năng suất công việc.

Lựa chọn TANNER là nhà cung cấp và đối tác đáng tin cậy

Dịch vụ Quản lý dịch thuật của TANNER cung cấp chất lượng dịch thuật cao cấp có độ chính xác tuyệt đối với mức giá hấp dẫn. Đội ngũ biên tập viên với kỹ năng chuyên nghiệp cao là những người đam mê ngôn ngữ sẽ mang tới cho bạn các tài liệu dịch thuật chất lượng cao có nội dung chính xác và dễ hiểu, có bố cục đồng nhất với tài liệu gốc. Năng lực thực tiễn là sự tích lũy trên 25 năm kinh nghiệm trong dịch vụ quản lý dịch thuật của chúng tôi như là một phần không thể tách rời của quá trình quản lý tài liệu kỹ thuật.

Dịch vụ dịch thuật đa ngôn ngữ của chúng tôi:

- + Các tài liệu doanh nghiệp
- + Brochure/ Catalog
- + Hướng dẫn sử dụng/ Tài liệu hướng dẫn sử dụng sản phẩm
- + Tài liệu kỹ thuật/ Bản vẽ kỹ thuật
- + Các giải pháp quản lý nội dung
- + Các trang web và các ứng dụng trực tuyến
- + Tài liệu đào tạo
- + Phần mềm

Thiết kế Catalog

Phát triển phần mềm

Vẽ kỹ thuật

Chế bản điện tử

Phát triển dữ liệu

Tích hợp hệ thống

Quản lý dịch thuật

Tư vấn kinh doanh

Tư vấn "Văn Phòng Xanh"

TANNER

TRANSLATION MANAGEMENT SERVICE

Quy trình của chúng tôi

4 bước để thực hiện quy trình dịch thuật thành công:

Lợi ích dành cho bạn:

- +Kết quả dịch thuật có chất lượng cao (toàn diện, chính xác)
- +Tiết kiệm thời gian và giảm tải công việc
- +Các thuật ngữ được chuẩn hóa trên nhiều ngôn ngữ
- +Truyền tải thông tin đến khách hàng đúng hẹn
- +Mức giá hấp dẫn

1 Phân tích tài liệu

Phạm vi nội dung

- Xác định lĩnh vực hoặc ngành của tài liệu cần dịch
- Xác định đối tượng độc giả

Phạm vi của quá trình

- Theo dõi và giám sát quá trình chuẩn bị
- Đề ra một quy trình làm việc và thời hạn

2 Dịch thuật

Quy trình dịch thuật

- Xử lý tất cả các thông tin và tài liệu nhận được từ khách hàng
- Xác nhận định dạng và bố cục của các tài liệu cần dịch
- Xác nhận và đồng ý về thuật ngữ có liên quan
- Chuẩn bị cho quá trình dịch thuật, tập hợp các tài liệu liên quan
- Chuyển giao cho các đối tác dịch thuật

3 Bảo đảm chất lượng

- Kiểm soát lỗi và giám sát tính nhất quán trong quá trình dịch thuật ngay từ lúc đầu
- Theo dõi và giám sát tiến độ dự án
- Kiểm tra lần cuối tính hoàn thiện, bố cục và độ chính xác theo các quy chuẩn

4 Bàn giao sản phẩm

- Giám sát việc chuyển giao các tài liệu dịch
- Chỉnh sửa tài liệu sau khi bàn giao (khi cần)

Công ty TNHH TANNER Việt Nam.

43D/8 Hồ Văn Huê, Phường 9, Phú

Nhuận, Tp. Hồ Chí Minh.

Tel. +84 8 3997-3452

Fax. +84 8 3997-3465

salesvn@tanner.de

www.tanner.vn